

Zásady ochrany osobních údajů

Odborová organizace pracovníků z Východní Evropy (OOPVE)

1. Úvodní ustanovení

Odborová organizace pracovníků z Východní Evropy (dále jen „OOPVE“), se sídlem [doplnit adresu], IČO: [doplnit], jako základní odborová organizace dle zákoníku práce a občanského zákoníku, samostatný a nezávislý právní subjekt, tímto v souladu s Nařízením (EU) 2016/679 (dále jen „GDPR“) a dalšími příslušnými právními předpisy stanoví tyto zásady ochrany osobních údajů.

2. Správce osobních údajů

Správce osobních údajů je OOPVE. V případě jakýchkoli dotazů nebo uplatnění práv subjektů údajů nás kontaktujte na e-mailu: info@OOPVE.info nebo písemně na výše uvedenou adresu.

3. Jaké údaje zpracováváme

Zpracováváme zejména tyto kategorie osobních údajů členů a případně dalších osob:

- identifikační údaje (jméno, příjmení, datum narození)
- kontaktní údaje (adresa, telefonní číslo, e-mail),
- údaje o pracovním zařazení a zaměstnavateli,
- údaje o členství a účasti na aktivitách odborové organizace,
- platební údaje týkající se členských příspěvků,
- údaje nezbytné pro ochranu pracovních práv a kolektivní vyjednávání,
- případně další údaje nezbytné pro splnění právních povinností nebo oprávněných zájmů OOPVE.

4. Účely a právní základy zpracování

Osobní údaje zpracováváme pouze v rozsahu nezbytném pro:

- vedení členské evidence a komunikaci s členy,
- uplatňování a ochranu práv členů, zejména v pracovněprávních vztazích,
- kolektivní vyjednávání se zaměstnavateli,
- organizaci vzdělávacích, kulturních a jiných členských aktivit,
- plnění právních povinností (např. daňové, účetní, archivní),
- vedení interní agendy, hospodaření a evidence.

Právním základem zpracování je:

- čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR – plnění smluvních povinností (členství),
- čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR – plnění zákonných povinností,
- čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR – oprávněný zájem OOPVE,
- čl. 9 odst. 2 písm. d) GDPR – zpracování zvláštní kategorie údajů odborovou organizací v rámci její oprávněné činnosti.

5. Komu mohou být údaje předávány

Osobní údaje zásadně nesdílíme s třetími stranami bez právního důvodu. Příjemci mohou být:

- orgány veřejné správy (např. inspektorát práce, soudy),
- smluvní právní nebo účetní poradci,
- zaměstnavatelé v rámci výkonu práv a povinností odborové organizace,
- IT poskytovatelé zajišťující technickou správu systémů,
- jiné odborové subjekty v rámci vyšších struktur, pokud k tomu existuje právní důvod.

Všichni příjemci jsou smluvně zavázáni k ochraně údajů v souladu s GDPR.

6. Doba uchování údajů

Osobní údaje uchováváme:

- po dobu trvání členství a dále maximálně 5 let od jeho ukončení, není-li vyžadována delší doba archivace,
- po dobu nezbytnou k uplatnění nebo obraně právních nároků,
- v souladu s právními předpisy (např. účetní a daňové zákony – až 10 let).

7. Práva subjektů údajů

Každý subjekt údajů má následující práva:

- právo na přístup ke svým osobním údajům,
- právo na opravu nepřesných údajů,
- právo na výmaz (za určitých okolností),
- právo na omezení zpracování,
- právo na přenositelnost údajů,
- právo vznést námitku proti zpracování,
- právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů (www.uoou.cz).

8. Zabezpečení údajů

OOPVE přijímá technická a organizační opatření k ochraně osobních údajů před neoprávněným přístupem, ztrátou, zničením či zneužitím. Přístup k údajům mají jen pověřeni členové či pracovníci odborové organizace.

9. Změny zásad

OOPVE si vyhrazuje právo tyto zásady průběžně aktualizovat. O změnách budete informováni prostřednictvím webových stránek, e-mailu nebo jiným vhodným způsobem.